

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №1 «ОЛИМПИК»

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
протокол
от «28» 08 2024 г. № 2

с учетом мнения родителей
(законных представителей) воспитанников
на Общем родительском собрании
протокол
от «27» 08 2024 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ №1 «Олимпик»
И.И. Селина
приказ
от «28» 08 2024 г. № 136
М.П.

СОГЛАСОВАНО:
председатель
первичной профсоюзной организации
Лобанец Е.В. Лобанова

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада № 1 «Олимпик»
в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»

введено с «01» 09 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте (далее - Положение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 1 «Олимпик» (далее - Учреждение) определяет порядок размещения и обновления информации, публикуемой на официальном сайте (далее – Сайт) также порядок функционирования официального сайта, его информационную и программно-техническую поддержку.

1.2. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством и законодательными актами:

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

— Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

— Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

— Приказом Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.11.2023 № 76133);

— Локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

— Официальный сайт Учреждения – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее-сеть «Интернет»), содержащий информацию об Учреждении, электронный адрес которого в сети «Интернет» включает доменное имя, права на которое принадлежит Учреждению.

— Официальная страница – персональная страница, созданная Учреждением, содержащая информацию о деятельности Учреждения.

1.4. Целями создания официального сайта и официальной страницы Учреждения являются:

— обеспечение открытости деятельности Учреждения;

— реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

— реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления Учреждения;

— информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

— обеспечение обратной связи с гражданами (физическими лицами) в целях изучения их мнения, оценки и обсуждения информации, направления гражданами (физическими лицами) своих предложений, обращений в электронной форме;

— защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.5. Информация об официальной странице Учреждения ВКонтакте с указанием данной страницы в сети «Интернет» размещается на Сайте Учреждения.

1.6. Учреждение размещает информацию на официальной странице, получает доступ к информации, размещаемой на официальных страницах, осуществляет взаимодействие с пользователями информацией на официальных страницах с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем.

1.7. Сайт и официальная страница взаимодействуют с федеральной государственной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

1.8. Сайт имеет статус официального информационного ресурса Учреждения, размещенного в сети «Интернет» по электронному адресу: <https://olimpik73.gosuslugi.ru> на единой платформе «Госвеб» федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.9. Настоящее Положение определяет структуру Сайта Учреждения, регулирует порядок размещения сведений на Сайте Учреждения в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

1.10. Настоящее Положение утверждается приказом заведующего, доводится под роспись до всех педагогических работников.

1.11. Учреждение обновляет сведения не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

1.12. Пользователем Сайта и официальной страницы Учреждения может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть «Интернет». Пользователю Сайта предоставляется наглядная информация о структуре Сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства просвещения Российской Федерации в сети «Интернет», а также выход на официальную страницу Учреждения ВКонтакте, Одноклассники.

1.13. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2024 года.

2. Структура и формат представления информации на Сайте

2.1. Информационный ресурс Сайта Учреждения формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью Учреждения.

2.2. Информационный ресурс Сайта Учреждения является открытым и общедоступным. Информация сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории, размещается на русском языке.

2.3. Сайт Учреждения является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства муниципального образования «город Ульяновск», связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.

2.4. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

2.5. Информация, размещаемая на сайте Учреждения, не должна:
нарушать авторское право;

— содержать ненормативную лексику;

— унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

— содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

— содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

— содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

— противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.6. Для размещения информации и копий документов на Сайте Учреждении создан раздел «Сведения об образовательной организации» (далее - раздел). Информация в разделе представлена в виде набора страниц и иерархического списка. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам раздела. Механизм навигации представлен на каждой

странице специального раздела. Доступ к разделу осуществляется с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

2.7. Страницы раздела доступны в сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержат информацию и копии документов, указанные в подпунктах 2.9 - 2.22 пункта 2 настоящего Положения, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, содержащие информацию о назначении данных файлов.

2.8. Допускается размещение в разделе иной информации, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Раздел содержит подразделы:

- «Основные сведения»;
- «Структура и органы управления образовательной организацией»;
- «Документы»;
- «Образование»;
- «Руководство»;
- «Педагогический состав»;
- «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного

процесса. Доступная среда»;

- «Платные образовательные услуги!»;
- «Финансово-хозяйственная деятельность»;
- «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;
- «Стипендии и меры поддержки обучающихся»;
- «Международное сотрудничество»;
- «Организация питания в образовательной организации»;
- Образовательные стандарты и требования».

2.10. Подраздел «**Основные сведения**» содержит информацию:

- а) о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации;
- б) о дате создания образовательной организации;
- в) об учредителе, учредителях образовательной организации;
- г) о месте нахождения образовательной организации;
- д) о режиме и графике работы образовательной организации;
- е) о контактных телефонах и адресах электронной почты образовательной организации;
- ж) о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в

соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, перечисленных в Правилах размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. N 1802 (далее - Правила N 1802), в виде адреса места нахождения;

з) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);

2.8. Подраздел «**Структура и органы управления образовательной организацией**» содержит информацию:

- а) о наименовании структурного подразделения (органа управления);
- б) о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений;

в) о месте нахождения структурных подразделений;

г) об адресах официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии);

д) об адресах электронной почты структурных подразделений (при наличии);

е) о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - электронный документ, Федеральный закон N 63-ФЗ).

2.11. В подразделе **«Документы»** размещены копии следующих документов или электронные документы:

- а) устав образовательной организации;
- б) правила внутреннего распорядка обучающихся;
- в) правила внутреннего трудового распорядка;
- г) коллективный договор;

д) локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, предусмотренные Федеральным законом N 273-ФЗ;

е) отчет о результатах самообследования;

ж) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии).

2.12. Подраздел **«Образование»** содержит следующую информацию:

1) о реализуемых образовательных программах, представляемую в виде образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим отдельные компоненты образовательной программы, с указанием для каждой из них следующей информации:

- а) о наименовании образовательной программы;
- б) о нормативном сроке обучения;

в) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (в форме электронного документа);

г) о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, по каждой общеобразовательной программе;

д) о языках образования (в форме электронного документа);

2.13. Подраздел **«Руководство»** содержит следующую информацию о руководителе образовательной организации, его заместителях:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя, его заместителей;
- б) должности руководителя, его заместителей;
- в) контактные телефоны;
- г) адреса электронной почты.

2.14. Подраздел **«Педагогический состав»** содержит следующую информацию о персональном составе педагогических работников:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) педагогического работника;
- б) занимаемая должность (должности);

в) преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);

г) уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;

д) ученая степень (при наличии);

е) ученое звание (при наличии);

ж) сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);

з) сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);

и) сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

к) наименование общеобразовательной программы (общеобразовательных программ), в реализации которых участвует педагогический работник.

2.15. Подраздел **«Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда»** содержит следующую информацию:

1) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

а) о наличии оборудованных учебных кабинетов;

б) о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий;

в) о наличии оборудованных библиотек;

г) о наличии оборудованных объектов спорта;

д) о наличии оборудованных средствах обучения и воспитания;

е) о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;

ж) об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;

з) о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, формировании платы за проживание в общежитии;

2) о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

а) об обеспечении доступа в здания образовательной организации, в том числе в общежитие, интернат, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

б) о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.16. Подраздел **«Платные образовательные услуги»** содержит следующие документы:

а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;

б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

в) об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.17. Подраздел **«Финансово-хозяйственная деятельность»** содержит следующую информацию:

а) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц;

б) о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

в) о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

г) подраздел также содержит план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетную смету образовательной организации в форме электронного документа.

2.18. Подраздел **«Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»** содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе:

а) финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;

б) финансируемые по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.19. Подраздел **«Стипендии и меры поддержки обучающихся»** содержит информацию:

а) о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;

б) о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;

в) о наличии общежития, интерната;

г) о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;

д) о формировании платы за проживание в общежитии.

2.20. Подраздел **«Международное сотрудничество»** содержит информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки.

2.21. Подраздел **«Организация питания в образовательной организации»** содержит информацию:

1) об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, в том числе:

а) меню ежедневного горячего питания;

б) информацию о наличии диетического меню;

в) перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в образовательной организации;

д) форму обратной связи для родителей и ответы на вопросы родителей по питанию.

2.22. Подраздел **«Образовательные стандарты и требования»** содержит информацию:

а) о федеральных государственных образовательных стандартах;

б) о федеральных государственных требованиях;

в) об образовательных стандартах (при наличии);

Указанная в подпунктах «а» и «б» настоящего подпункта информация размещается в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к официально опубликованным нормативным правовым актам.

Указанная в подпунктах «в» настоящего подпункта информация размещается с приложением копий соответствующих документов, электронных документов.

2.23. Сайт должен иметь версию для слабовидящих.

2.24. Информация на Сайте размещается в текстовом, гипертекстовом, графическом форматах, а также в форматах инфографики, мультимедиа, электронного документа, открытых данных и базы данных. Электронные документы, подписанные электронной подписью, соответствуют условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

2.25. Информация в виде текста размещается на Сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами браузера.

2.25. Текстовые и табличные материалы дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на Сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (скачивание) и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

2.27. Посредством применения форматов представления информации, размещенной на Сайте, пользователю обеспечены:

а) свободный доступ к информации на основе общедоступного программного обеспечения. Доступ к информации не может быть обусловлен требованием применения пользователями определенных веб-обозревателей или установки иных технических средств программного обеспечения, предоставляющих доступ к указанной информации;

б) возможность навигации, поиска и использования текстовой информации при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

в) возможность прочтения отсканированного текста в электронной копии документа, изготовленного на бумажном носителе.

2.28. Информация, указанная в пунктах 2.9 – 2.22 настоящих Требований, представляется на Сайте в формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку, в целях повторного использования информации без предварительного изменения человеком.

2.29. Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в пунктах 2.9 – 2.22 настоящих Требований, содержат html-разметку, определяющую наличие соответствующей информации, подлежащей размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, доступны для просмотра посетителями Сайта во всех подразделах раздела.

2.30. При размещении информации на Сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3. Порядок размещения и обновления информации на Сайте Учреждения.

3.1. Учреждение обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению Сайта.

3.2. Учреждение самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

— постоянную поддержку Сайта в работоспособном состоянии;

— взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью «Интернет»;

— проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на Сайте Учреждения от несанкционированного доступа;

— установку программного обеспечения, необходимого для функционирования Сайта Учреждения в случае аварийной ситуации;

— ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и установки сайта Учреждения;

— резервное копирование данных и настроек Сайта Учреждения;

— проведение регламентных работ на сервере;

— разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам Сайта и правам на изменение информации;

— размещение материалов на Сайте Учреждения;

— соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании Сайта.

3.3. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования Сайта, должны обеспечивать:

а) доступ к размещенной на Сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

3.4. Адрес Сайта Учреждения и адрес электронной почты представлены на стендах для родителей (законных представителей) воспитанников и для посетителей детского сада.

4. Ответственность за обеспечение функционирования сайта Учреждения.

4.1. Ответственность за содержание информации, представленной на официальном сайте, несет руководитель Учреждения.

4.2. В Учреждении приказом заведующего назначаются ответственные лица точки доступа к сети «Интернет», обеспечивающие создание и эксплуатацию Сайта, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих, в связи с этим зон

ответственности.

4.3. Обязанности работников, ответственных за функционирование сайта Учреждения, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность Сайта.

4.4. Лицам, назначенным приказом заведующего вменяются следующие обязанности:

— обеспечение взаимодействия Сайта Учреждения с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью «Интернет»;

— проведение организационно-технических мероприятий по защите информации Сайта Учреждения от несанкционированного доступа;

— инсталляцию программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования Сайта Учреждения в случае аварийной ситуации;

— ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции Сайта Учреждения;

— регулярное резервное копирование данных и настроек Сайта Учреждения;

— сбор, обработка и размещение на Сайте Учреждения информации в соответствии с требованиями настоящего Положения.

4.5. Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование Сайта Учреждения, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Сотрудники, ответственные за функционирование Сайта Учреждения несут ответственность:

— за отсутствие на Сайте Учреждения информации, предусмотренной п.2. настоящего Положения;

— за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктом 1.11. настоящего Положения;

— за размещение на Сайте Учреждения информации, не соответствующей действительности.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании.

5.2. Положение действует до принятия нового положения, рассмотренного на Общем собрании работников в установленном порядке.